

Утверждаю, 21 апреля 2020 года
Генеральный директор Симонян А.А.
Адрес: 123308, Москва г, ул. 3-я Хорошёвская, дом 2,
строение 1, этаж 1, помещение I, комната 12

Договор-оферта ООО "РЕНТЕР.РУ"

В соответствии со статьями 438 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора - публичной оферты (далее - Оферты) считается осуществление Абонентом конклюдентных действий - регистрации в учетной системе на сайте Исполнителя.

ООО "РЕНТЕР.РУ", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", предлагает услуги по информационно-техническому обслуживанию в сети Интернет (далее - Услуги) любому физическому или юридическому лицу, именуемому в дальнейшем "Заказчик" на условиях настоящей Оферты.

Термины и определения

Заказчик - физическое или юридическое лицо. Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью "РЕНТЕР.РУ".

Личный кабинет - совокупность веб-страниц на сайте Исполнителя, содержащая статистическую информацию об объеме полученных услуг и текущем состоянии Лицевого счета. Кроме того, на данной странице осуществляется подписка Заказчика на оказание услуг, отказ от них, а также могут размещаться специальные уведомления Исполнителя в адрес Заказчика. В случае приостановления предоставления услуг Личный кабинет остается доступным для Заказчика через сеть Интернет в течение срока действия Договора.

Лицевой счет - счетчик, на котором фиксируются авансовые платежи Заказчика и суммы денежных средств, списанные в качестве оплаты Услуг. Лицевой счет автоматически создается при регистрации Заказчика в личном кабинете.

Приостановка услуги - временное прекращение предоставления услуги. Для услуги "аренда серверов", как правило, выполняется путем отключения сервера от компьютерной сети.

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет услуги по размещению и хранению информации Заказчика в сети Интернет на серверах Исполнителя на одной из технических площадок Дата-центра (дедикуйтед).

2. Порядок оказания услуг

2.1. Порядок оформления заказа на услуги. 2.1.1. Для осуществления первого заказа услуги "Аренда сервера" Заказчику необходимо зарегистрироваться в личном кабинете, а также пройти проверку номера мобильного телефона.

При заказе и оплате необходимо указать следующие данные:

- для заказчика (плательщика) - физического лица: личные данные, соответствующие записанным в удостоверении личности;
- для заказчика (плательщика) - юридического лица: наименование юридического лица и его реквизиты (юридический и фактический адрес, ОГРН (ОГРН ИП), ИНН, КПП, реквизиты расчетного счета), включая адрес фактического местонахождения (почтовый адрес) и личные данные представителя.

2.1.2. Доступ в Личный кабинет осуществляется с сайта Исполнителя по ссылке “Личный кабинет”.

2.1.3. В Личном кабинете производится заказ услуг Исполнителя.

При этом указывается:

- Тарифный план;
- Устанавливаемая операционная система;
- Возможные дополнительные опции.

2.1.4. В Личном кабинете Заказчик пополняет лицевой счет и распоряжается средствами на лицевом счете, оплачивая заказанные услуги. Предоставление услуги начинается не позднее 10 рабочих дней, с момента получения оплаты, а при наличии технической возможности - в течение 30 минут.

2.1.5. В течение 24 часов после размещения заказа услуги, Заказчик обязан выслать Исполнителю на e-mail passport@renter.ru.

- для заказчика (плательщика) - физического лица: отсканированную или сфотографированную копию страниц основного документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ, его заменяющий).

- для заказчика (плательщика) - юридического лица: отсканированные документы, подтверждающие информацию, изложенную в п. 2.1.1, а именно свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет. В случае если Исполнитель не получит указанные данные, но имеет право по своему усмотрению приостановить/прекратить предоставление услуги.

2.1.6. Информация, предоставленная Заказчиком должна быть достоверной. В случае возникновения сомнений в подлинности предоставленных данных Исполнитель имеет право отказать в оказании услуг.

2.1.7. Исполнитель вправе направлять Заказчику информационные и иные сообщения, в том числе о необходимости продления услуг и выставления счетов, а также рекламные и корпоративные рассылки информационного характера по каналам связи, указанным в личном кабинете на сайте Исполнителя. Заключение настоящего Договора и заказ услуг признается согласием Заказчика на получение таких сообщений. Заказчик вправе отказаться от получения подобного рода писем, самостоятельно произведя необходимые настройки в Личном кабинете.

2.1.8. С момента акцепта настоящей оферты Заказчик соглашается с нормами “Политики обработки персональных данных”, которые размещены на сайте Исполнителя. Данный документ является неотъемлемой частью настоящей Оферты.

2.2. Порядок приема и обработки обращений Заказчика.

2.2.1. Прием обращений Заказчика осуществляется по следующим каналам связи:

- посредством создания обращений в личном кабинете;
- по электронной почте на адрес dedic@renter.ru - по вопросам общей технической поддержки;
- по электронной почте на адрес money@renter.ru - по вопросам оплаты;
- по электронной почте на адрес hardware@renter.ru - по вопросам аппаратных

- проблем;
- по электронной почте на адрес abuse@renter.ru - по вопросам нарушения законодательства Заказчика (например, несанкционированная рассылка сообщений, попытки взлома, генерация избыточного трафика);
- 2.2.2. Заявки, касающиеся работы конкретного, арендованного Заказчиком сервера, в обязательном порядке должны быть отправлены из личного кабинета.
- 2.2.3. Прием заявок производится круглосуточно.
- 2.2.4. Обработка запросов на перезагрузку сервера и помощь в решении аппаратных проблем с выделенными серверами производится круглосуточно.
- 2.2.5. Обработка запросов иных категорий производится по рабочим дням с 10:00 до 19:00.
- 2.3. Администрирование сервера.
- 2.3.1. Все работы по администрированию программного обеспечения сервера осуществляются Заказчиком.
- 2.3.2. В случае, если Заказчик обнаруживает аппаратную проблему на сервере, он создает заявку с описанием проблемы, а также прикладывает логи, подтверждающие наличие проблемы. В случае замены жесткого диска Исполнитель не производит перенос данных. Кроме того, Исполнитель не делает попыток восстановить данных, располагающиеся на жестком диске, имеющем технические проблемы.

3. Порядок оплаты и стоимость услуг

- 3.1. Исполнитель оказывает заказанные Заказчиком услуги только после их 100% предоплаты.
- 3.2. Оплата услуг осуществляется с лицевого счета, расположенного в личном кабинете Заказчика. Заказчик самостоятельно пополняет лицевой счет.
- 3.3. Каждая услуга имеет минимальный период заказа, составляющий 1 (один) календарный месяц, если не оговорено иное.
- 3.4. По истечению оплаченного периода, каждая действующая услуга, если не оговорено иное, а также при наличии достаточных средств на лицевом счете, автоматически продлевается. При этом с лицевого счета списывается абонентская плата за услугу.
- 3.5. В случае, если на лицевом счете Заказчика не хватает средств для продления заказанных услуг, Исполнитель приостанавливает оказание услуги Заказчику и высылает уведомление на электронную почту Заказчика, указанную в Личном кабинете на сайте Исполнителя. Если по истечению 3 (трех) календарных дней услуга остается неоплаченной, предоставление услуги прекращается, Исполнитель имеет право распоряжаться сервером по своему усмотрению. В случае если Заказчик пополнит лицевой счет в течение 3 (трех) календарных дней после приостановки оказания услуги, предоставление услуги возобновляется. По взаимной договоренности Заказчика и Исполнителя, указанный выше срок может быть продлен, при этом не происходит изменение даты окончания периода, подлежащего оплате. Таким образом Заказчик оплачивает по заказанному тарифу то время пока услуга была недоступна в связи с неоплатой.
- 3.6. Стоимость услуг физических и юридических лиц отражена в приложениях 1 и 2 соответственно, стоимость дополнительных услуг отражена в приложении 3 к настоящему договору-оферте. В рамках рекламных акций возможно предоставление

скидок относительно цен, указанных в приложениях. Исполнитель оставляет за собой право отменить предоставление скидок Заказчику, либо уменьшить предоставляемые скидки, известив об этом Заказчика не менее, чем за один календарный месяц.

4. Обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется.

4.1.1. Оказывать Заказчику заказанные и оплаченные услуги в полном объеме, а также предоставить возможность установки программного обеспечения Исполнителя, указанного в приложениях к настоящему договору-оферте.

4.1.2. В случае возникновения перерыва в предоставлении оплаченных услуг принимать все возможные меры для устранения причин перерыва и возобновления предоставления услуг.

4.1.3. Вести учет потребляемых услуг и своевременно производить продление заказанных услуг в соответствии с п. 3.5. Договора-оферты.

4.1.4. Публиковать официальные сообщения, связанные с обслуживанием Заказчика и изменением тарифов на оплату на сайте Исполнителя, а также высылать информацию о произошедших изменениях на электронную почту Заказчика, указанную в Личном кабинете.

4.1.5. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, а также содержания частных сообщений электронной почты за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1.6. Предоставить Заказчику по его запросу данные об Исполнителе, предоставление которых обусловлено законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Исполнитель обязуется заблаговременно уведомлять Заказчика о проведении профилактических работ в зоне ответственности Заказчика.

4.1.8. Предоставить Заказчику возможность получать информацию об оказанных услугах и полученных платежах в Личном кабинете.

4.1.9. По заявке Заказчика в течении 45 дней вернуть неизрасходованные денежные средства с лицевого счета Заказчика, в случае прекращения обслуживания Заказчика и расторжении данного договора.

4.1.10. Своевременно по запросу Заказчиков - юридических лиц предоставлять отчетные документы об оказанных услугах (выполненных работах) и полученных платежах.

4.1.11. Размещать сдаваемое оборудование в датацентрах, расположенных на территории Российской Федерации, оборудованных системой бесперебойного электропитания и пожаротушения, имеющих круглосуточную охрану, не допускающую доступ посторонних лиц в помещения датацентра.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

4.2.2. Указывать достоверную информацию о себе как при первичной регистрации на сайте Исполнителя, так и при изменении указанной информации. К таким сведениям относятся:

- для Заказчика - физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии), место

жительства, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность.

- для Заказчика - юридического лица: полное наименование юридического лица, юридический и фактический и почтовый адреса, ОГРН (ОГРН ИП), ИНН, КПП, реквизиты расчетного счета и банка.

4.2.3. В течение двадцати четырех часов с момента первого заказа услуги в Личном кабинете предоставить Исполнителю копии документов, подтверждающие информацию, указанную в п. 4.2.2.

4.2.4. В случае изменения реквизитов Заказчика, он обязан известить об этом Исполнителя в течение 7 (семи) календарных дней, начиная с даты документа, подтверждающего вступление в силу новых реквизитов Заказчика, путем отправки копии нового документа на электронную почту Исполнителя - passport@renter.ru.

4.2.5. Выполнять все условия настоящего Договора-оферты и нормы действующего законодательства Российской Федерации.

4.2.6. В случае возникновения технических проблем незамедлительно сообщить о них Исполнителю.

4.2.7. Использовать услуги Исполнителя только в соответствии с законодательством Российской Федерации. нести ответственность за ущерб любого рода, понесенный самим Заказчиком или третьей стороной в ходе использования Заказчиком услуг Исполнителя.

4.2.8. Заказчик обязуется не использовать предоставленные услуги для: - массовых рассылок; - сообщений рекламного характера; - сканирования портов других серверов подключенных к сети Интернет; - генерации направленного избыточного трафика, ведущего к отказу других серверов, подключенных к сети Интернет.

4.2.9. Регулярно знакомиться с официальной информацией, связанной с обслуживанием Заказчика, включая изменение тарифных планов Исполнителя.

4.2.10. Сохранять выданные Исполнителем документы, подтверждающие оплату услуг.

4.2.11. Нести полную ответственность за последствия предоставления недостоверной информации о себе.

4.2.12. По настоящему Договору Заказчик соглашается с тем, что персональные данные, предоставленные им посредством загрузки копий документов в базу Исполнителя через web-интерфейс на сайте www.renter.ru или по различным каналам связи в целях соблюдения требований Регламентов оказания услуг, обрабатываются Исполнителем в полном объеме, необходимом для исполнения Договора, в том числе с предоставлением доступа к персональным данным Заказчика уполномоченным сотрудникам Исполнителя.

Настоящим Договором Заказчик выражает свое безусловное согласие о включении своих данных для осуществления Исполнителем обслуживания и оказания услуг, в том числе для подготовки и распространения информации различными способами (в частности на магнитных носителях и с использованием средств телекоммуникаций), предусмотренными действующим законодательством РФ и Регламентами оказания услуг.

Под обработкой персональных данных Заказчика (субъекта персональных данных) понимаются действия (операции) Исполнителя с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Ответственность за предоставление заведомо ложных документов полностью лежит на Заказчике.

4.2.13. Заказчик не имеет права передавать свои обязанности по договору третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

4.2.14. Заказчик обязуется самостоятельно ознакомиться и выполнять условия лицензионных соглашений арендуемого и установленного программного обеспечения

(при наличии такого). Заказчик несет полную ответственность за соблюдение условий лицензионных соглашений арендуемого и установленного программного обеспечения.

4.2.15. В случае установки ПО (программного обеспечения) Microsoft на арендованное оборудование техническими специалистами Исполнителя, административные логин и пароль на арендованное оборудование предоставляется Заказчику специалистами Исполнителя после активации всех лицензий и ключей. Заказчик может использовать арендованное программное обеспечение Microsoft на оборудовании Исполнителя, установленное на территории Исполнителя, при условии, что оборудование находится под ежедневным контролем и управлением Исполнителя.

4.2.15.1. В случае использования Заказчиком арендованного программного обеспечения Microsoft на оборудовании Исполнителя в соответствии с п. 4.2.15. настоящего договора, Заказчик обязуется по запросу Исполнителя предоставить доступ (логин и пароль) к используемому ПО в целях сбора Исполнителем технической и иной статистической информации необходимой Исполнителю в целях проведения контроля качества предоставляемых услуг, проведения технического аудита и в иных целях, связанных с предоставлением Исполнителем услуг по настоящему договору.

5. Права сторон

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Временно прекратить предоставление услуг Заказчику до получения Исполнителем письменных объяснений Заказчика и устранения нарушений в следующих случаях:

- a. не поступление оплаты Услуг или не предоставление копий документов, подтверждающих регистрационные данные Заказчика в установленные Исполнителем сроки согласно пп. 4.2.1. - 4.2.3.;
- b. действий, направленных на ограничение или препятствование в доступе других пользователей к Услугам, а также осуществления попыток несанкционированного доступа к ресурсам Исполнителя и к другим системам, доступным через сеть Интернет;
- c. распространение при помощи сети Интернет любой информации, которая противоречит требованиям законодательства Российской Федерации или нормам международного права.
- d. публикации на оборудовании Заказчика и передачи через сеть Интернет любой информации и программного обеспечения, которое содержит в себе компьютерные вирусы или другие компоненты, приравненные к ним;
- e. действий, направленных на то, чтобы посылать, публиковать, передавать, воспроизводить, предоставлять или в любом виде использовать в коммерческих целях информацию, программное обеспечение или другие материалы, полностью или частично полученные посредством услуг (если это явно не разрешено владельцем подобной информации, программного обеспечения или другой продукции) при условии наличия письменного требования владельца такой информации об ограничении перечисленных действий;
- f. действий, направленных на то, чтобы посылать, публиковать, передавать, воспроизводить или распространять любым способом полученные посредством Услуг

программное обеспечение и другие материалы, полностью или частично защищенные авторскими и другими правами, без разрешения владельца;

g. публикация на оборудовании Заказчика и передача через сеть Интернет любой информации, противоречащей действующему законодательству РФ или международному законодательству (фишинг, порнография и тд.). Исполнитель оставляет за собой право самостоятельно определять относится ли спорная информация к той или иной категории.

h. публикация через сеть Интернет любой информации, порочащей Исполнителя или совершение действий, препятствующей нормальной работе Исполнителя;

i. направление электронных сообщений коммерческого и иного характера, несогласованной предварительно с ее получателем, а также в случае нарушения Норм пользования сетью, принятых рабочей группой Открытого форума Интернет-Сервис-Провайдеров, при наличии письменного заявления получателя такой рассылки.

j. получение Исполнителем претензий со стороны третьих лиц, указывающих на нарушение Заказчиком законодательства РФ или п. 4.2.8 Договора.

Под рассылкой понимается как массовая рассылка нескольких электронных писем множеству получателей, так и множественная рассылка одному получателю, а также использование реквизитов (веб-страниц, e-mail) Заказчика при подобных рассылках, произведенных через другого Провайдера (spam advertising).

Под сообщениями понимаются сообщения электронной почты, мессенджеров и других средств личного обмена информацией. Появление в сети Интернет большого количества ссылок на ресурс, расположенный на сервере, предоставленном Заказчику, или размещение ссылок на ресурс, на котором стоит перенаправление на сайт Заказчика, приравнивается к рассылке Заказчиком не запрошенных сообщений.

В случаях, когда для устранения нарушений требуется подключение услуги КВМ, ее стоимость полностью оплачивается Заказчиком. Стоимость за час указана на сайте Исполнителя. Количество целых часов (с округлением в большую сторону) использования

услуги рассчитывается после получения сообщения от Заказчика о ее отключении.

5.1.2. Исполнитель имеет право прекратить договорные отношения с Заказчиком в одностороннем порядке с одновременной отправкой письменного электронного уведомления, при нарушении Заказчиком условий настоящей Оферты. Моментом расторжения Оферты и прекращения обслуживания считается дата направления соответствующего сообщения Заказчику.

5.1.3. Исполнитель вправе изменять условия данной Оферты в одностороннем порядке. Датой вступления в силу изменений настоящей Оферты является дата их опубликования на сайте Исполнителя. При этом ранее оплаченные услуги предоставляются Заказчику в полном объеме на пре них условиях, действовавших на момент оплаты.

5.1.4. Заказчик, руководствуясь положениями Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, Федерального закона "Об адвокатской

деятельности и адвокатуры в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ, Политики в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных» дает свое согласие на предоставление Исполнителем информации о полном наименовании (имени) Заказчика и его местонахождения (местожительства) по письменному мотивированному запросу адвоката или правообладателя фирменного наименования или товарного знака, совпадающего до степени смешения с доменным именем Заказчика, исключительно для целей предъявления судебного иска и защиты прав правообладателя в суде, а также в иных случаях, предусмотренных законом.

5.1.5. В случае нарушения Заказчиком технических требований, указанных в разделе 11 настоящего договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказать в

предоставлении услуг, предварительно уведомив Заказчика по электронной почте.

5.1.6. Исполнитель вправе передавать через сеть Интернет по электронной почте Заказчику сообщения информационного характера (уведомления о проведении плановых

работ, информация о задолженности, появлении и стоимости новых услуг и другое).

Исполнитель имеет право направлять Заказчику информацию, а также рекламировать собственную деятельность в рамках соответствующих информационных рассылок.

Заказчик вправе в любой момент отказаться от такой рассылки, направив уведомление в адрес Администратора Площадки.

5.1.7. Исполнитель вправе приостановить работу серверов Заказчиков без предварительного уведомления, а также отказать в дальнейшем обслуживании в случае

регистрации входящего трафика шириной равной или более 2000 Mbit/s.

5.1.8. Исполнитель вправе собирать необходимую техническую и статистическую информацию и требовать предоставления административного доступа к арендованному

ПО на оборудовании Исполнителя в порядке п. 4.2.15.1 настоящего Договора.

5.2. Заказчик имеет право.

5.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты.

5.2.2. Размещать на своих сайтах любой контент, не противоречащий законам РФ и условиям настоящей Оферты.

5.2.3. Использовать предоставленные Исполнителем ресурсы по своему усмотрению и под свою ответственность.

5.2.4. При прекращении действия Оферты по любой причине, требовать (по личному заявлению Заказчика) возврата неиспользованных средств лицевого счета.

6. Порядок расчетов

6.1. Акцепт публичной Оферты производится путем регистрации в личном кабинете и внесения предоплаты заказанных услуг в соответствии с порядком оплаты.

6.2. Стоимость услуг указана в Приложении 1.

6.3. Все платежи по настоящей Оферте осуществляются в Российских рублях.

6.4. Моментом исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. В случае если оплаченные услуги или их часть не были предоставлены в какой-либо период времени действия Оферты, Заказчик готовит и направляет Исполнителю двусторонний акт о нарушении условий Оферты. В Акте в обязательном

порядке указываются причины, по которым Заказчик считает услуги не оказанными или оказанными ненадлежащим образом, с указанием периода времени, в течение которого Заказчик не пользовался услугами Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты. Данный Акт должен быть составлен и направлен Исполнителю заказной почтой не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания месяца, в котором были нарушены условия Оферты. Исполнитель обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения подписать Акт или направить Заказчику мотивированный отказ. В случае предъявления Заказчиком удовлетворяющих Исполнителя доводов о невозможности воспользоваться услугами Исполнителя, Исполнитель возвращает полученные от Заказчика средства за вычетом сумм по оплате услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Оферты.

6.6. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять указанные в Приложении 1 цены на предоставляемые по настоящей Оферте услуги, а также условия предоставления услуг. Об изменениях цен Исполнитель извещает Заказчика, публикуя сообщение об этом на сайте Исполнителя. В случае изменения тарифов, изменение не оказывает влияния на уже оплаченные услуги. Однако продление услуг (в т.ч. автоматическое) будет производиться по новым тарифам.

6.7. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента опубликования новых реквизитов на WWW-сервере Исполнителя, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.

6.8. Комплект бухгалтерских документов по настоящему Договору-публичной Оферты направляется Заказчику заказной почтой, либо выдаются в офисе Исполнителя представителю Заказчика. Повторное изготовление и отправка документов производится согласно расценкам на услуги, по предварительной письменной заявке в личном кабинете.

В комплект документов входит:

- Универсальный передаточный документ (УПД).

7. Ответственность сторон.

7.1. В случае нарушения Заказчиком срока исполнения обязательств по оплате услуг по настоящей Оферте, Исполнитель вправе приостановить предоставление соответствующих услуг до поступления платежей, а в случае, если задержка превысит 3 календарных дня с момента выставления счета, Исполнитель вправе прекратить предоставление неоплаченных услуг. При этом Заказчик не освобождается от погашения задолженности, образовавшейся на дату расторжения Оферты.

7.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержки и перебои в работе, происходящие прямо или косвенно по причине, которая находится вне сферы разумного контроля со стороны Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за качество сервисов, необходимых для оказания услуг, если их организуют третьи лица.

7.4. Исполнитель не контролирует информационное содержимое, размещенное Заказчиком на предоставленных ему ресурсах в рамках настоящей Оферты, и не несет ответственности за его достоверность и легальность.

7.5. Заказчик несет полную ответственность за соответствие размещенной им информации действующему законодательству. В случае получения от третьей стороны обоснованных претензий, касающихся нарушения закона или условий Оферты фактом

размещения (распространения) Заказчиком какой-либо информации с использованием предоставленных услуг, Исполнитель вправе приостановить оказание Заказчику соответствующих услуг до разрешения споров в установленном порядке. При этом Заказчик оплачивает только фактически предоставленные услуги.

7.6. Заказчик самостоятельно отвечает за содержание информации, передаваемой им по сети Интернет, за ее достоверность и правомерность ее распространения.

7.7. Заказчик, пользуясь услугами, предоставляемыми Исполнителем, самостоятельно отвечает за вред, причиненный его действиями личности или имуществу граждан, юридических лиц, государства, а также за нарушение законодательства Российской Федерации и настоящей оферты.

7.8. При невыполнении одной из Сторон какого-либо положения настоящей Оферты спорные вопросы урегулируются путем переговоров. Если разрешение споров и разногласий на основе взаимных договоренностей невозможно, то они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8. Имущественная ответственность Сторон.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящей Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом:

8.1.1. Стороны не несут никакой взаимной ответственности за какие-либо убытки и/или ущерб третьих сторон.

8.1.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности перед другой Стороной за потерю производства, бизнеса, упущенную выгоду, иные косвенные/непрямые убытки вне зависимости от того, могла ли такая Сторона предвидеть возможность причинения таких убытков другой Стороне в конкретной ситуации или нет;

8.1.3. Совокупная ответственность Исполнителя по данной Оферте ограничивается возмещением Заказчику прямого доказанного ущерба в размере, не превышающем суммы, фактически уплаченной Заказчиком за предоставление Услуг на момент причинения ущерба.

9. Компенсация за прерывание предоставления услуги

9.1. Исполнитель гарантирует коэффициент доступности Услуги не менее 99% в течение года.

9.2. В случае нарушения данного обязательства по вине Исполнителя Заказчик вправе получить компенсацию за прерывание предоставления Услуги. При расчете компенсации принимается, что стоимость одного часа составляет 1/720 от ежемесячной стоимости услуг. Общее время прерывания предоставления Услуги рассчитывается как сумма всех прерываний за вычетом не компенсируемого времени прерывания предоставления Услуги, равного, согласно указанному в данном пункте коэффициенту доступности, округляется до целого количества часов следующим образом: в большую сторону, если неполный час составляет 30 и более последовательных минут, в меньшую сторону, если неполный час составляет менее 30-ти последовательных минут.

9.3. Данная компенсация является единственным и исключительным возмещением Заказчику ущерба за сбои в предоставлении Услуги.

9.4. Прерыванием предоставления Услуги не являются перерывы связи вызванные проведением плановых профилактических работ или обстоятельствами, возникшими не по вине Исполнителя.

10. Срок действия договора и порядок его расторжения

10.1. Условия Оферты вступают в силу с момента внесения платы за Услуги в порядке, установленном настоящей Офертой.

10.2. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг в соответствии с настоящей Офертой, Заказчику производится возврат денежных средств с его лицевого счета в течение 45 календарный дней, с удержанием 10% от возвращаемой суммы.

10.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя на основании личного заявления с двусторонним подписанием акта сверки расчетов.

10.4. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем тексте Оферты, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.5. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг по инициативе Заказчика возврат плате ей за услуги, оказанные одновременно, Исполнителем не производится.

11. Технические требования

11.1. Арендуемое оборудование подключается к коммутаторам на скорости до 100 Mbit/s или до 1000 Mbit/s в режимах half-duplex или full-duplex. Регистрация высокого уровня ошибок (более 10% от общего числа IP пакетов) передачи данных на порту коммутатора является основанием для приостановки предоставления услуги.

12. Реквизиты Исполнителя

Полное фирменное наименование:	Общество с ограниченной ответственностью "РЕНТЕР.РУ"
ОГРН	1097746760320
ИНН	7724728100
Юридический адрес:	123308, г. Москва, ул. 3-я Хорошёвская, д. 2, строение 1, этаж 1, помещение I, комната 12
Почтовый адрес:	123308, г. Москва, ул. 3-я Хорошёвская, д. 2, строение 1, этаж 1, помещение I, комната 12
E-mail:	info@renter.ru
WWW	renter.ru
Платежные реквизиты:	
Банк	ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)
р/счет:	40702810600000016643
к/счет:	30101810345250000745

БИК	044525745
-----	-----------

Генеральный директор: Симонян Армен Араевич