

---

## ДОГОВОР — ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ООО «РЕГУРУ»

---

В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора - публичной Оферты (далее - Оферты) считается осуществление Абонентом конклюдентных действий — регистрации в учетной системе с WWW - сервера Оператора. ООО «РЕГУРУ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», предлагает информационно-техническое обслуживание в сети Интернет (далее — Услуги) любому физическому или юридическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик» на условиях настоящей Оферты.

1. [Предмет договора](#)
2. [Порядок оказания услуг](#)
3. [Порядок оплаты услуг и стоимость услуг](#)
4. [Обязанности сторон](#)
5. [Права сторон](#)
6. [Порядок расчетов](#)
7. [Ответственность сторон](#)
8. [Имущественная ответственность сторон](#)
9. [Компенсация за прерывание предоставления услуги](#)
10. [Срок действия договора и порядок его расторжения](#)
11. [Технические требования](#)
12. [Реквизиты исполнителя](#)
13. [Приложение 1 \(расценки на основные услуги для физических лиц\)](#)
14. [Приложение 2 \(расценки на основные услуги для юридических лиц\)](#)
15. [Приложение 3 \(расценки на дополнительные услуги для физических и юридических лиц\)](#)

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Заказчик** — Физическое лицо (ФЛ) или Юридическое лицо

**Исполнитель** — ООО «РЕГУРУ»

**Личный кабинет** — совокупность веб-страниц на сайте исполнителя, содержащая статистическую информацию об объеме полученных услуг и текущем состоянии Лицевого счета. Кроме того, на данной странице осуществляются подписка Заказчика на оказание услуг, отказ от них, а также могут размещаться специальные уведомления Оператора в адрес Заказчика. В случае приостановления предоставления услуг Личный кабинет остается доступным для Заказчика через сеть Интернет в течение срока действия Договора.

**Лицевой счет** — счетчик, на котором фиксируются авансовые платежи Заказчика и суммы денежных средств, списанные в качестве оплаты Услуг. Лицевой счет автоматически создается при регистрации Заказчика в личном кабинете.

**Приостановка услуги** — временное прекращение предоставления услуги. Для услуги «аренда сервера», как правило, выполняется путем отключения сервера от компьютерной сети.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет услуги по размещению и хранению информации Заказчика в сети Интернет на серверах Исполнителя на одной из технических площадок Дата-центра (дедикейтед).

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

### 2.1. Порядок оформления заказа на услуги.

2.1.1. Для осуществления первого заказа услуги «Аренда сервера» Заказчику необходимо зарегистрироваться в личном кабинете, а также пройти проверку номера мобильного телефона.

При заказе и оплате услуг необходимо указать следующие данные:

- — для заказчика (плательщика) — физического лица: личные данные, соответствующие записанным в удостоверении личности;
- — для заказчика (плательщика) — юридического лица: наименование юридического лица и его реквизиты (Юридический адрес и фактический адрес, ОГРН(ОГРНИП), ИНН, КПП, Расчетный счет и реквизиты банка), включая адрес фактического местонахождения (почтовый адрес) и личные данные представителя.

2.1.2. Доступ в личный кабинет осуществляется с сайта [www.renter.ru](http://www.renter.ru), по ссылке «Личный кабинет».

2.1.3. В личном кабинете производится заказ выделенного сервера и других услуг. При этом указываются:

- — Тарифный план;
- — Устанавливаемая операционная система;
- — Возможные дополнительные опции.

2.1.4. В личном кабинете Заказчик пополняет лицевой счет и распоряжается средствами на лицевом счете, оплачивая заказанные услуги. Предоставление услуги начинается не позднее 10 рабочих дней, с момента получения оплаты, а при наличии технической возможности — в течение 30 минут.

2.1.5. В течение 24 часов после размещения заказа на услугу, Заказчик обязан отослать Исполнителю на e-mail [passport@renter.ru](mailto:passport@renter.ru).

- — для заказчика (плательщика) — физического лица: отсканированную или сфотографированную копию страниц основного документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ, его заменяющий). Копия документа, удостоверяющего личность, является конфиденциальной информацией и не подлежит распространению и огласке, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- — для заказчика (плательщика) — юридического лица: отсканированные документы подтверждающих информацию из п. 2.2.1: свидетельство о регистрации юр. лица, свидетельство о постановке на налоговый учет. В случае, если Исполнитель не получит указанные выше данные, он может по своему усмотрению приостановить/прекратить предоставление услуги.

2.1.6. Информация, предоставленная Заказчиком должна быть достоверной. В случае возникновения сомнений в подлинности предоставленных данных Исполнитель имеет право отказать в оказании услуг.

## **2.2. Порядок приема и обработки обращений Заказчика.**

2.2.1. Прием обращений Заказчика осуществляется:

- — посредством создания обращений в личном кабинете;
- — по электронной почте на адрес [dedic@renter.ru](mailto:dedic@renter.ru) - по вопросам общей технической поддержки;
- — по электронной почте на адрес [money@renter.ru](mailto:money@renter.ru) - по вопросам оплаты;
- — по электронной почте на адрес [hardware@renter.ru](mailto:hardware@renter.ru) - по вопросам аппаратных проблем;
- — по электронной почте на адрес [abuse@renter.ru](mailto:abuse@renter.ru) - по вопросам нарушений законодательства нашими клиентами (несанкционированная рассылка сообщений, попытки взлома, генерация избыточного трафика и т.д.).

2.2.2. Заявки, касающиеся работы конкретного арендованного Заказчиком сервера, в обязательном порядке должны быть отправлены из личного кабинета.

2.2.3. Прием заявок производится круглосуточно.

2.2.4. Обработка запросов на перезагрузку серверов и помощь в решении аппаратных проблем с выделенными серверами осуществляется круглосуточно.

2.2.5. Обработка других запросов производится по рабочим дням с 10:00 до 19:00.

### **2.3. Администрирование сервера**

2.3.1. Все работы по администрированию программного обеспечения сервера осуществляются Заказчиком.

2.3.2. В случае, если Заказчик обнаруживает аппаратную проблему на сервере, он создает заявку с описанием проблемы, а также прикладывает логи, подтверждающие наличие проблемы. В случае замены жесткого диска Исполнитель не производит перенос данных. Кроме того, Исполнитель не делает попыток восстановить данные, имеющиеся на сбойном жестком диске.

## **3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ И СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

3.1. Услуги предоставляются только после их 100% оплаты.

3.2. Оплата услуг осуществляется с лицевого счета, расположенного в личном кабинете Заказчика. Заказчик самостоятельно пополняет лицевой счет.

3.3. Каждая услуга имеет минимальный период заказа, составляющая, если не оговорено иное, 1 календарный месяц.

3.4. По истечении оплаченного периода, каждая действующая услуга, если не оговорено иное, а также при наличии достаточных средств на лицевом счете, автоматически продлевается. При этом с лицевого счета списывается абонентская плата за услугу.

3.5. В том случае, если на лицевом счете Заказчика не хватает средств на продление услуги, Исполнитель приостанавливает оказание услуги Заказчику и высылает уведомительное письмо на электронный ящик Заказчика. Если по истечении 3 календарных дней услуга остается неоплаченной, предоставление услуги прекращается, Исполнитель имеет право распоряжаться сервером по своему усмотрению. В случае, если Заказчик пополнит лицевой счет в течении 3 дней после приостановки указания услуги, предоставление услуги возобновляется. По взаимной договоренности Заказчика и Исполнителя, указанный выше срок может быть продлен. При этом не происходит изменение даты окончания периода. Т.е. фактически Заказчик оплачивает по стандартному тарифу то время, пока услуга была недоступна в связи с неоплатой.

3.6. Стоимость услуг отражена в Приложении 1. В рамках рекламных акций возможно предоставление скидок относительно цен, указанных в Приложении 1. Исполнитель оставляет за собой право отменить предоставление скидок Заказчику, либо уменьшить предоставляемые скидки, известив об этом Заказчика не менее, чем за один календарный месяц.

## 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Заказчику оплаченные услуги в полном объеме, а также предоставить возможность установки программного обеспечения Исполнителя, указанного в Приложении 1.

4.1.2. В случае возникновения перерыва в предоставлении оплаченных услуг принимать все возможные меры для устранения причин перерыва и возобновления предоставления услуг.

4.1.3. Вести учет потребляемых услуг и своевременно производить продление услуг.

4.1.4. Публиковать официальные сообщения, связанные с обслуживанием Заказчиков и изменением тарифов на оплату, на WWW-сервере Исполнителя ([www.renter.ru](http://www.renter.ru)), а также рассылать их на электронную почту Заказчиков, указанную ими в личном кабинете.

4.1.5. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, а также содержания частных сообщений электронной почты за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1.6. Предоставить Заказчику все предусмотренные законодательством РФ и коммерческой практикой данные о себе.

4.1.7. Исполнитель обязуется заблаговременно уведомлять технический персонал Заказчика о проведении профилактических работ в зоне ответственности Заказчика.

4.1.8. Предоставить Заказчику возможность получить информацию об оказанных услугах (выполненных работах) и полученных платежах в личном кабинете.

4.1.9. Вернуть неизрасходованные денежные средства с лицевого счета Заказчику, в случае прекращения обслуживания Заказчика и разрыве данного договора.

4.1.10. Вести учет потребляемых услуг.

4.1.11. Своевременно предоставлять Заказчикам – юридическим лицам отчетные документы об оказанных услугах (выполненных работах) и полученных платежах.

4.1.12. Размещать сдаваемое оборудование в датацентрах, находящихся на территории Российской Федерации, оборудованных системами бесперебойного электропитания и пожаротушения, имеющих круглосуточную охрану, не допускающую доступ посторонних лиц в помещения датацентра.

### 4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

4.2.2. Указывать достоверную информацию о себе, как при первичной регистрации, так и при изменении информации. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 538 от 27.08.2005 к этим сведениям относятся:

- — для Заказчиков являющихся физическими лицами - фамилия, имя, отчество, место жительства и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность,

- — для Заказчиков являющихся ЮЛ - наименование юридического лица и его реквизиты (Юридический адрес и фактический адрес, ОГРН(ОГРНИП), ИНН, КПП, Расчетный счет и реквизиты банка), включая адрес фактического местонахождения (почтовый адрес).

4.2.3. В 24-х часовой срок с момента первого заказа услуги в личном кабинете, предоставить Исполнителю копии документов подтверждающих информацию п. 4.2.2.

4.2.4. В случае изменения реквизитов Заказчика, он обязан известить об этом Исполнителя в течение 7 (Семи) календарных дней, начиная от даты документа, подтверждающего вступление в силу новых реквизитов этой Стороны, путем отправки копии нового документа на электронную почту [passport@renter.ru](mailto:passport@renter.ru).

4.2.5. Выполнять условия настоящей Оферты и соблюдать действующее законодательство Российской Федерации.

4.2.6. В случае возникновения технических проблем незамедлительно сообщать об этом Исполнителю

4.2.7. Использовать услуги Исполнителя только в соответствии с законодательством Российской Федерации и не переносить на Исполнителя ответственность за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком или третьей Стороной в ходе использования Заказчиком услуг Исполнителя.

4.2.8. Заказчик обязуется не использовать предоставленные услуги для:

- — массовых рассылок (почтовых, icq, массового размещения ссылок и т.п.);
- — сообщений рекламного характера (СПАМ);
- — сканирования портов других серверов подключенных к сети Интернет;
- — генерации направленного избыточного трафика ведущего к отказу других серверов, подключенных к сети Интернет.

4.2.9. Регулярно знакомиться с официальной информацией, связанной с обслуживанием Заказчика, включая изменение тарифных планов Исполнителя, публикуемых в порядке, указанном на сайте Исполнителя.

4.2.10. Сохранять выданные ему Исполнителем финансовые документы, подтверждающие произведенную оплату Услуг.

4.2.11. Нести полную ответственность за ложно переданную информацию о себе.

4.2.12. Принятием настоящей оферты Заказчик дает свое письменное согласие на включение своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, номер телефона, адрес электронной почты) в справочную систему Исполнителя с использованием магнитных носителей и средств телекоммуникации и передачи их третьим лицам только с целью предоставления услуг, заказанных Заказчиком. Остальные операции по передаче персональных данных регулируются соответствующим законодательством РФ.

4.2.13. Заказчик не вправе передать свои обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

4.2.14. Заказчик обязуется самостоятельно ознакомиться и выполнять условия лицензионных соглашений арендуемого и установленного программного обеспечения (при наличии такового). Заказчик несет полную ответственность за соблюдение условий лицензионных соглашений арендуемого и установленного программного обеспечения.

4.2.15. В случае установки ПО Microsoft на арендованное оборудование техническими специалистами Исполнителя, административные логин и пароль на арендованное оборудование предоставляется Заказчику специалистами Исполнителя после активации всех лицензий/ключей. Заказчик может использовать арендованное ПО Microsoft на оборудовании Исполнителя, установленное на территории Исполнителя, при условии, что оборудование находится под ежедневным контролем и управлением Исполнителя.

4.2.15.1. В случае использования Заказчиком арендованного ПО Microsoft на оборудовании Исполнителя в соответствии с положениями п. 4.2.15. настоящего Договора, Заказчик обязуется по запросу Исполнителя предоставить доступ (административный логин и пароль) к используемому ПО в целях сбора Исполнителем технической и иной статистической информации необходимой Исполнителю в целях проведения контроля качества предоставляемых услуг, проведения технического аудита и в иных целях, связанных с предоставлением Исполнителем услуг по настоящему Договору.

## 5. ПРАВА СТОРОН

### 5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Временно прекратить предоставление Услуг Заказчику до получения Исполнителем письменных объяснений от Заказчика и устранения нарушения в следующих случаях:

- а) не поступление оплаты Услуг или не предоставление копий документов, подтверждающих регистрационные данные Заказчика в установленные Исполнителем сроки согласно п.п. 4.2.1 — 4.2.3.;
- б) действий направленных на ограничение или препятствование в доступе других пользователей к Услугам, а также осуществления попыток несанкционированного доступа к ресурсам Исполнителя и к другим системам, доступным через сеть Интернет;
- в) распространения при помощи сети Интернет любой информации, которая противоречит требованиям законодательства Российской Федерации или нормам международного права;

- г) публикации на оборудовании Заказчика и передачи через сеть Интернет любой информации или программного обеспечения, которое содержит в себе компьютерные вирусы или другие компоненты, приравненные к ним;
- д) действий, направленных на то, чтобы посылать, публиковать, передавать, воспроизводить, предоставлять или в любом виде использовать в коммерческих целях информацию, программное обеспечение или другие материалы, полностью или частично, полученные посредством Услуг (если это явно не разрешено владельцем подобной информации, программного обеспечения или другой продукции) при условии наличия письменного требования владельца такой информации об ограничении перечисленных действий;
- е) действий, направленных на то, чтобы посылать, публиковать, передавать, воспроизводить или распространять любым способом полученные посредством Услуг программное обеспечение или другие материалы, полностью или частично, защищенные авторскими или другими правами, без разрешения владельца;
- ж) публикации на оборудовании Заказчика и передачи через сеть Интернет любой информации, противоречащей действующему российскому или международному законодательству. В частности, это относится к подделке страниц, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей (фишинг);
- з) публикации на оборудовании Заказчика и передачи через сеть Интернет любой информации, противоречащей действующему российскому или международному законодательству. В частности, это относится к порнографическим изображениям, противоречащим ст.242 УК РФ. В связи с отсутствием законодательно установленных методик определения того, является ли конкретное изображение порнографическим, Исполнитель оставляет за собой право такого определения;
- и) публикации и передачи через сеть Интернет любой информации, порочащей Исполнителя или совершение действий, препятствующих нормальной работе Исполнителя;
- к) направления электронных сообщений коммерческого и иного характера, несогласованной (не запрошенной) предварительно с ее получателем, а также в случае нарушения Норм пользования сетью, принятых рабочей группой Открытого Форума Интернет-Сервис-Провайдеров, при наличии письменного заявления получателя такой рассылки.



- л) получении Исполнителем претензий со стороны третьих лиц, указывающих на нарушение Заказчиком законодательства РФ, либо пункта 4.2.8 данного договора.

Под рассылкой понимается как массовая рассылка нескольких электронных писем множеству получателей, так и множественная рассылка одному получателю, а также использование реквизитов (веб-страниц, e-mail) Заказчика при подобных рассылках, произведенных через другого Провайдера (spam advertizing).

Под сообщениями понимаются сообщения электронной почты, ICQ и других подобных средств личного обмена информацией. Появление в сети Интернет большого количества ссылок на ресурс (SEO-оптимизация), расположенный на сервере, предоставленном Заказчику, или размещение ссылок на ресурс (дорвей), на котором стоит перенаправление на сайт Заказчика приравнивается к рассылке Заказчиком не запрошенных сообщений.

В случаях, когда для устранения нарушений требуется подключение услуги KBM, ее стоимость полностью оплачивается Заказчиком. Стоимость за час предоставления услуги указана на сайте Исполнителя. Количество целых часов (с округлением в большую сторону) использования услуги рассчитывается после получения сообщения от Заказчика об ее отключении.

5.1.2. Исполнитель вправе прекратить договорные отношения с Заказчиком в одностороннем порядке, с одновременной отправкой письменного электронного уведомления, при нарушении Заказчиком условий настоящей Оферты. Моментом расторжения Оферты и прекращения обслуживания считается дата направления соответствующего сообщения Заказчику.

5.1.3. Исполнитель вправе изменять условия данной Оферты в одностороннем порядке. Датой вступления в силу изменений настоящей Оферты является дата их опубликования на WWW-сервере Исполнителя. При этом ранее оплаченные услуги предоставляются Заказчику в полном объеме на прежних условиях, действовавших на момент оплаты.

5.1.4. Исполнитель имеет право раскрывать сведения о Заказчике только в соответствии с законодательством РФ.

5.1.5. В случае нарушения Заказчиком технических требований, указанных в главе 11 настоящего договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказать в предоставлении услуг, предварительно уведомив Заказчика по электронной почте.

5.1.6. Исполнитель вправе передавать через сеть Интернет по электронной почте Заказчику сообщения информационного характера (уведомления о проведении плановых работ, информация о задолженности, появлении и стоимости новых услуг и другое).

5.1.7. Исполнитель вправе приостановить работу серверов Клиентов без предварительного уведомления, а также отказать в дальнейшем обслуживании в случае регистрации входящего трафика шириной равной или более 2000 Mbit/s.

5.1.8. Исполнитель вправе собирать необходимую техническую и статистическую информацию и требовать предоставления административного доступа к

арендованному ПО на оборудовании Исполнителя в порядке п. 4.2.15.1 настоящего Договора.

## **5.2. Заказчик имеет право:**

5.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты.

5.2.2. Размещать на своих сайтах любой контент, не противоречащий законам РФ и условиям настоящей Оферты.

5.2.3. Использовать предоставленные Исполнителем ресурсы по своему усмотрению и под свою ответственность.

5.2.4. При прекращении действия Оферты по любой причине, требовать (по личному заявлению Заказчика) возврата неиспользованных средств лицевого счета.

## **6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Акцепт публичной Оферты производится путем регистрации в личном кабинете и внесения предоплаты заказанных услуг в соответствии с порядком оплаты.

6.2. Стоимость услуг указана в Приложении 1.

6.3. Все платежи по настоящей Оферте осуществляются в Российских рублях.

6.4. Моментом исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. В случае если оплаченные услуги или их часть не были предоставлены в какой-либо период времени действия Оферты, Заказчик готовит и направляет Исполнителю двусторонний Акт о нарушении условий Оферты. В Акте в обязательном порядке указываются причины, по которым Заказчик считает услуги не оказанными или оказанными ненадлежащим образом, с указанием периода времени, в течение которого Заказчик не пользовался услугами Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты. Данный Акт должен быть составлен и направлен Исполнителю заказной почтой не позднее 5(пяти) рабочих дней с момента окончания месяца, в котором были нарушены условия Оферты. Исполнитель обязан в течение пяти рабочих дней с момента получения подписать Акт или направить Заказчику мотивированный отказ. В случае предъявления Заказчиком удовлетворяющих Исполнителя доводов о невозможности воспользоваться услугами Исполнителя, Исполнитель возвращает полученные от Заказчика средства за вычетом сумм по оплате услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Оферты.

6.6. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять указанные в Приложении 1 расценки на предоставляемые по настоящей Оферте услуги, а также условия предоставления услуг. Об изменениях цен Исполнитель извещает Заказчика, публикуя сообщение об этом на WWW-сервере Исполнителя. В случае изменения тарифов, изменение не оказывает влияния на уже оплаченные услуги. Однако продление услуг (в т.ч. автоматическое) будет производиться по новым тарифам.

6.7. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента

опубликования новых реквизитов на WWW-сервере Исполнителя, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.

6.8. Комплект бухгалтерских документов по настоящему Договору-публичной Оферты направляется Заказчику заказной почтой, либо выдаются в офисе Исполнителя представителю Заказчика. Повторное изготовление и отправка документов производится согласно расценкам на услуги, по предварительной письменной заявке в личном кабинете.

В комплект документов входит:

- — счет;
- — акт выполненных работ (предоставленных услуг);

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае нарушения Заказчиком срока исполнения обязательств по оплате услуг по настоящей Оферте, Исполнитель вправе приостановить предоставление соответствующих услуг до поступления платежей, а в случае, если задержка превысит 3 дня с момента выставления счета, Исполнитель вправе прекратить предоставление неоплаченных услуг. При этом Заказчик не освобождается от погашения задолженности, образовавшейся на дату расторжения Оферты.

7.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержки и перебои в работе, происходящие прямо или косвенно по причине, которая находится вне сферы разумного контроля со стороны Исполнителя.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за качество сервисов, необходимых для оказания услуг, если их организуют третьи лица.

7.4. Исполнитель не контролирует информационное содержимое, размещенное Заказчиком на предоставленных ему ресурсах в рамках настоящей Оферты, и не несет ответственности за его достоверность и легальность.

7.5. Заказчик несет полную ответственность за соответствие размещенной им информации действующему законодательству. В случае получения от третьей стороны обоснованных претензий, касающихся нарушения закона или условий Оферты фактом размещения (распространения) Заказчиком какой-либо информации с использованием предоставленных услуг, Исполнитель вправе приостановить оказание Заказчику соответствующих услуг до разрешения споров в установленном порядке. При этом Заказчик оплачивает только фактически предоставленные услуги.

7.6. Заказчик самостоятельно отвечает за содержание информации, передаваемой им по сети Интернет, за ее достоверность и правомерность ее распространения.

7.7. Заказчик, пользуясь услугами, предоставляемыми Исполнителем, самостоятельно отвечает за вред, причиненный его деяниями личности или имуществу граждан, юридических лиц, государства и нравственным принципам общества.

7.8. При невыполнении одной из Сторон какого-либо положения настоящей Оферты спорные вопросы урегулируются путем переговоров. Если разрешение споров и разногласий на основе взаимных договоренностей невозможно, то они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 8. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящей Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом:

8.1.1. Стороны не несут никакой взаимной ответственности за какие-либо убытки и/или ущерб третьих сторон.

8.1.2. Ни одна из Сторон не несет никакой ответственности перед другой Стороной за потерю производства, бизнеса, упущенную выгоду, иные косвенные/непрямые убытки вне зависимости от того, могла ли такая Сторона предвидеть возможность причинения таких убытков другой Стороне в конкретной ситуации или нет;

8.1.3. Совокупная ответственность Исполнителя по данной Оферте ограничивается возмещением Заказчику прямого доказанного ущерба в размере, не превышающем суммы, фактически уплаченной Заказчиком за предоставление Услуг на момент причинения ущерба.

## 9. КОМПЕНСАЦИЯ ЗА ПРЕРЫВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

9.1. Исполнитель гарантирует коэффициент доступности Услуги не менее 99% в течение года.

9.2. В случае нарушения данного обязательства по вине Исполнителя Заказчик вправе получить компенсацию за Прерывание предоставления Услуги. При расчете компенсации принимается, что стоимость одного часа составляет 1/720 от ежемесячной стоимости услуг. Общее время Прерывания предоставления Услуги рассчитывается как сумма всех Прерываний за вычетом не компенсируемого времени Прерывания предоставления Услуги, равного, согласно указанному в данном пункте коэффициенту доступности, округляется до целого количества часов следующим образом: в большую сторону, если неполный час составляет 30 и более последовательных минут, в меньшую сторону, если неполный час составляет менее 30-ти последовательных минут.

9.3. Данная компенсация является единственным и исключительным возмещением Заказчику ущерба за сбой в предоставлении Услуги.

9.4. Прерыванием предоставления Услуги не являются перерывы связи вызванные проведением плановых профилактических работ или обстоятельствами, возникшими не по вине Исполнителя.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Условия Оферты вступают в силу с момента внесения платы за Услуги в порядке, установленном настоящей Офертой.

10.2. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг в соответствии с настоящей Офертой, Заказчику производится возврат денежных средств с его лицевого счета, с удержанием 10% от возвращаемой суммы.

10.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя на основании личного заявления с двухсторонним подписанием акта сверки расчетов.

10.4. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем тексте Оферты, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.5. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг по инициативе Заказчика возврат платежей за услуги, оказанные одновременно, Исполнителем не производится.

## 11. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

11.1. Арендуемое оборудование подключается к коммутаторам на скорости до 100 Mbit/s или до 1000 Mbit/s в режимах half-duplex или full-duplex. Регистрация высокого уровня ошибок (более 10% от общего числа IP пакетов) передачи данных на порту коммутатора является основанием для приостановки предоставления услуги.

## 12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РЕГУРУ»

Сокращенное наименование: ООО «РЕГУРУ»

Свидетельство ОГРН: 1177847253979 от 25.07.2017

Юридический адрес: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д.7, литер Б, офис 7А

Почтовый адрес: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д.7, литер Б, офис 7А

Адрес места нахождения: 196084, г. Санкт-Петербург, ул. Цветочная, д.7, литер Б, офис 7А

Телефон/факс: +7 (812) 424-36-30, ooreguru@gmail.com

ИНН/КПП: 7810701053/781001001 МИФНС № 15 по г. Санкт-Петербургу

ОКВЭД основной: 63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность

Дополнительные ОКВЭД: 58.29, 61.10, 62.01, 62.02, 62.03, 62.09, 63.11.1, 73.1, 77.40

ОКПО: 18889540

ОКАТО: 40284000000

Банк: ФИЛИАЛ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

р/счет: 40702810832000004264

к/счет: 30101810600000000786

БИК: 044030786

Генеральный директор: Смирнов Константин Евгеньевич